






ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna

Budget 2023







Negoziazione effettuata il 12/05/23 11:42:26

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Silvia Sordini			✓	22/05/23 16:20:53	
Fanny Spanu			✓	15/05/23 08:59:39	
Assegnatario			Firma	Data	
Roberta Caldesi			✓	24/05/23 14:16:22	
Nicola Bonavita			✓	26/05/23 08:46:11	

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	37,00		
A5	Attività Gestionale di Supporto				0,00	2,00		
	AZ_A5_650	% di fatture liquidate/contestate al fornitore entro 30 giorni dal ricevimento.		>= 90	0	2	Dalla data di protocollo alla data di distinta di autorizzazione alla liquidazione	CdG (DWH-Altri DB)
A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche				0,00	5,00		
	AZ_A6_147	Implementazione glossario delle prestazioni inserite dagli EP negli applicativi in uso in area SMA Dipendenze e Servizio sociale con definizione di reportistica interna. Produzione documento finale su glossario e istruzioni per l'inserimento flussi informativi. % di realizzazione.		>= 100	0	5		Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				0,00	1,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,04	>= 3,04	0	1	Il dato 3,04 è la performance 2021	CdG (DWH-Altri DB)
A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale				0,00	29,00		
	AZ_A9_108a	% di partecipazione della RUFAS agli Audit del Dipartimento dei Servizi Sociali.		>= 80	0	5		Direttore Dipartimento Servizi Sociali
	AZ_A9_170	Aggiornamento continuo del Data Base Strutture socio assistenziali-socio sanitarie presenti nel territorio aziendale. % di realizzazione (data base aggiornato)		>= 100	0	6	trasmissione aggironamento al Dipartimento dei Servizi Sociali	Resp.le Struttura









ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna

Budget 2023

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	37,00		
A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale				0,00	29,00		
	AZ_A9_412	Elaborazione procedura relativa alla continuità della presa in carico della persona con disabilità (transizione minore età -età adulta -transizione disabilità adulta non autosufficienza anziano) di cui alla DGRT 1642/2019		>=	100	0	8	Direttore Dipartimento Servizi Sociali
	NSG_D33Z	Numero di anziani non autosufficienti in trattamento socio-sanitario residenziale in rapporto alla popolazione residente, per tipologia di trattamento (intensità di cura).	29,74	>=	41	0	10	Fonte NSG
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				0,00	12,00		
B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure				0,00	3,00		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	0	3	audit di zona o di dipartimento Resp.le Qualità e Rischio Clinico
B3	Formazione				0,00	5,00		
	AZ_B3_095	Realizzazione dell'Anagrafe formativa per il personale assegnato al DipTeS al fine di garantire una corretta assegnazione dei corsi di formazione accreditati a tutto il personale. Produzione di N. Report per struttura.		>=	1	0	5	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione
B4	Trasparenza e Anticorruzione				0,00	4,00		
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	0	2	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno Resp.le Struttura
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	0	2	Resp.le Struttura








ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna

Budget 2023

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			0,00	28,00		
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			0,00	12,00		
	AZ_C1_758	Redazione procedura sull'affidamento familiare. % di realizzazione.		>= 100	0	6		Resp.le Struttura
	AZ_C1_759	Redazione procedura per la segnalazione tra servizi di situazioni complesse che richiedono interventi integrati. % di realizzazione.		>= 100	0	6		Resp.le Zona Distretto
C9		Processi Aziendali			0,00	16,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 80	0	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>= 90	0	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>= 100	0	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	0	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	0	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 100	0	2		CdG (DWH-Altri DB)

ZD2G_F - UF Assistenza Sociale - Zona-Distretto Colline dell'Albegna

Budget 2023

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			0,00	28,00		
C9		Processi Aziendali			0,00	16,00		
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	0	4	CdG (DWH-Altri DB)
D		BUON USO DELLE RISORSE			0,00	23,00		
D1		Costi			0,00	21,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	23	<=	56	0	5	Escluso farmaci CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	1.177	<=	1.177	0	3	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_015	Rette RSA per anziani non autosufficienti: rispetto budget assegnato	2.365.116	<=	3.263.054	0	5	Gli importi relativi alle rette per anziani non autosufficienti, sono al netto dei costi delle gestioni dirette Resp.le Contabilità Analitica
	AZ_D1_030	Assistenza residenziale e semiresidenziale DISABILI: rispetto budget assegnato	107.311	<=	1.349.375	0	3	Resp.le Contabilità Analitica
	AZ_D1_041	Costi per servizi resi da cooperative , contributi e sussidi erogati nell'ambito del FNA - Rispetto budget assegnato	1.579.769	<=	1.579.769	0	5	per il fondo non autosufficienza e Vita indipendente è stato messo l'importo della DGRT 1564/2022 escluso gestione diretta Resp.le Contabilità Analitica
D2		Azioni di Appropriatezza			0,00	2,00		
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	0	<=	1	0	2	L'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti CdG (DWH-Altri DB)